



Aika 22.03.2023, klo 17:00 - 19:50

Paikka Valtuustosali/Teams

Käsitellyt asiat

- § 31 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 32 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 33 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 34 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2022**
- § 35 Perusopetuksen rehtorin sijaisuus**
- § 36 Varhaiskasvatusvastaavan viran täyttäminen 1.4.2023 alkaen**
- § 37 Varhaiskasvatuksen virkasuhteen ja nimikkeen muutos**
- § 38 Ruokailun järjestäminen peruskoulussa 1.8.2023**
- § 39 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 40 Lautakunnan otto-oikeus**
- § 41 Sivistysjohtajan katsaus**
- § 42 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Pirjo A. Rauhala, puheenjohtaja
Mikael Heikkilä (etäyhteys), 1. varapuheenjohtaja
Katriina Holck
Aki Jauhojärvi
Kyllikki Kurki
Eija Nilimaa
Petri Sinikumpu (etäyhteys)

Muut saapuvilla olleet

Heikki Tuikka, toimistosihteeri, sihteeri
Minna Back (etäyhteys), kunnanhallituksen puheenjohtaja
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja
Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja, esittelijä
Sakari Silén (etäyhteys), kunnanhallituksen edustaja
Eveliina Liikamaa (etäyhteys), nuorisovaltuuston edustaja
Ritva-Liisa Ahoniemi, vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja

Allekirjoitukset

Pirjo A. Rauhala
Puheenjohtaja

Heikki Tuikka
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.03.2023

24.03.2023

Aki Jauhojärvi

Petri Sinikumpu

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 24.3.2023.



§ 31

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15.luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jäsenten lisäksi hallituksen edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kokouskutsu on lähetetty 14.3.2023 ja esityslista 17.3.2023 sähköisesti.

Päätös

Puheenjohtaja totesi nimenhuudon jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 32

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aki Jauhojärvi ja Petri Sinikumpu.



§ 33

Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Lautakunta hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 34

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2022

MUODno-2023-114

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Tuikka

heikki.tuikka@muonio.fi

toimistosihteeri

Kunnanhallitus on vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa edellyttänyt, että hallintokuntien tulee pysyä hyväksytyyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa.

Käyttötaloulososan sitovuustaso on tehtävätason toimintakate-taso eli nettotaso. Alla talousarvion toteutumalistaus ajopäivällä 15.3.2023.

	ta	tot	tot-%
30 HALLINTO JA TUKIPALVELUT			
TULOT	0	0	0
MENOT	-127319	-151891	119,3
NETTO	-127319	-151891	119,3

Hallinto- ja tukipalveluissa menot ylittyivät jaksotettujen palkkojen ja palkkioiden johdosta.

31

VARHAISKASVATUS

TULOT	55000	50215	91,3
MENOT	-1090971	-1091486	100,0
NETTO	-1035971	-1041270	100,5

Varhaiskasvatuksessa menot

ylittyivät ravitsemispalveluiden kohonneista ateriahinnoista. Keittiötyö toteutettiin siivous- ja ravitsemuspalveluiden palkkaaman henkilön toimesta kokeiluna ajalla 1.8.2022- 31.1.2023.

Varhaiskasvatus maksoi palvelusta korkeampien ateriahintojen muodossa. Varhaiskasvatuksen määrärahoja siirrettiin Freeride academy toiminnan jatkamiseen lukion tehtäväalueelle 9000 €.

32 PERUSOPETUS

TULOT	160000	225692	141,1
MENOT	-2896665	-2850905	98,4
NETTO	-2736665	-2625212	95,9

Perusopetuksessa valtion koronatuki kattoi tarvittua lisäresurssia. Sijaiskulut olivat merkittävät. Matkustus- ja kuljetuspalvelut ylittivät arvioidun. Kotikuntakorvaustuotot ylittyivät.



34 LUKIO

TULOT	30450	69744	229,0
MENOT	-691572	-665588	96,2
NETTO	-661122	-595843	90,1

Lukiassa valtion koronatuki kattoi tarvittua lisäresurssia. Lisäksi tuottoja syntyi myyntituotoista kuntayhtymille (koulukuljetusten osalta) ja kehittämisprojektin tuesta.

36 KANSALAIPOISTO

TULOT	17300	18625	107,7
MENOT	-129891	-111710	86,0
NETTO	-112591	-93084	82,7

Kansalaisopistossa eivät kaikki suunnitellut kurssit toteutuneet.

44 KIRJASTO JA

KULTTUURIPALVELUT

TULOT	173355	186260	107,4
MENOT	-353592	-379362	107,3
NETTO	-180237	-193102	107,1

Kirjasto- ja kulttuuripalveluissa menot ylittyivät palkka- ja henkilöstösivukulukustannuksissa, jotka johtuivat virkavapaasta ja tästä johtuvista sijaisjärjestelyistä.

Lisäksi kulttuurikasvatussuunnitelman jalkauttaminen ja tilaisuuksien järjestäminen aiheutti lisämenoja.

46

NUORISOPALVELUT

TULOT	54302	72118	132,8
MENOT	-191500	-196832	102,8
NETTO	-137198	-124713	90,9

Nuorisopalveluissa hankkeet ovat lisänneet tuloja.

48

LIIKUNTAPALVELUT

TULOT	21700	52473	241,8
MENOT	-114131	-126361	110,7
NETTO	-92431	-73888	79,9

Liikuntapalveluissa tuloja ovat lisänneet hankkeet ja kehittämisprojektin tuki. Ostoja lisäsi elintapaohjaushankkeen hankinnat.

KAIKKI YHTEENSÄ

TULOT	512107	675130	131,8
MENOT	-5595641	-5574138	99,6
NETTO	-5083534	-4899007	96,4



Perusopetuksella ja lukiolla on toteutunut yhteinen kalustoinvestointihanke. Hankkeen avulla hankittiin peruskouluun pulpetteja ja oppilastuoleja. Lukioon hankkeen avulla hankittiin opiskelijoille ja henkilökunnalle työpöytiä ja tuoleja.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvioon laadittujen toiminnallisten tavoitteiden toteutumista tulee seurata talousarviovuoden aikana ja lopulliset tavoitteiden toteutumiset käsitellä lautakunnissa viimeistään seuraavan vuoden helmikuun aikana. Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ja talouden toteuma 2022 ovat tämän pykälän oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Lautakunta merkitsee tiedoksi talousarviototeutuman sekä toiminnallisten tavoitteiden toteumat vuodelta 2022 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja talouspäällikölle.

Kokouskäsittely

Laura Enbuska-Mäki poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.31.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

talouspäällikkö, kunnanhallitus



§ 35

Perusopetuksen rehtorin sijaisuus

MUODno-2023-178

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rantakokko

paivi.rantakokko@muonio.fi

vt. sivistysjohtaja

Sivistysjohtajan rekrytointi on edelleen kesken. Sivistysjohtajan avointa virkaa hoitaa 31.3.2023 saakka perusopetuksen rehtori Päivi Rantakokko kunnanhallituksen päätöksellä 5.12.2022/§287. Rantakokon kanssa on neuvoteltu sivistysjohtajan avoimen viran hoidosta 1.4.-3.6.2023. Päätöstä hänen jatkamisesta vt. sivistysjohtajana ei kunnanhallitus ole vielä tehnyt.

Perusopetuksen rehtori on perusopetuksen tehtäväalueen tehtäväaluevastaava. Perusopetuspalveluiden turvaaminen edellyttää perusopetuksen rehtorin sijaista.

Apulaisjohtaja, luokanopettaja Paula Ylitalon kanssa on neuvoteltu hänen mahdollisuudesta jatkaa vs. perusopetuksen rehtorina 1.4.2023.-3.6.2023. Ylitalo on antanut suostumuksensa sijaisuuteen ja avoimen viran hoitoon. Sivistyspalvelut esittää, että tehtävään määrätään luokanopettaja Ylitalo 1.4.-3.6.2023. Perusopetuksessa toteutetaan tarvittavat sijaisjärjestelyt perusopetuksen luokanopettajan Ylitalon toimiessa perusopetuksen rehtorin tehtävässä.

Ehdotus

Ehdotus tuodaan kokoukseen.

Kokouskäsitely

Päivi Rantakokko poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Päivi Rantakokko palasi kokoukseen tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Päätös

Vt. sivistysjohtaja Päivi Rantakokko ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolaki 28.3 § intressijäävi) ja poistui tämän asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtaja esitti, että lautakunta päättää käsitellä asian Muonion kunnan hallintosäännön 141 § mukaisesti puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Päätettiin käsitellä asia esityksen mukaisesti.

Puheenjohtaja esitteli pykälän ja kertoi asiasta.

Puheenjohtaja teki päätösehdotuksen:

Vs. perusopetuksen rehtoriksi valitaan 1.4-3.6.2023 luokanopettaja Paula Ylitalo sillä ehdolla, että perusopetuksen rehtori Päivi Rantakokko jatkaa vt. sivistysjohtajan virassa.

Palkkaus määräytyy OVTES:n mukaan.



Lautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Esteellisyys

Päivi Rantakokko (hallintolaki 28.3 § intressijäävi)

Tiedoksi

asianomainen, palkkatoimisto, perusopetus



§ 36

Varhaiskasvatusvastaavan viran täyttäminen 1.4.2023 alkaen

MUODno-2023-177

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Tuikka

heikki.tuikka@muonio.fi

toimistos sihteeri

Hallintosäännön 42 a §:n mukaan lautakunnat valitsevat alaisensa organisaation tehtäväluevastaavat ja tehtäväyksikkövastaavat.

Sivistyspalvelujen varhaiskasvatusvastaavan toistaiseksi voimassa oleva virka on ollut haettavana Kuntarekry-järjestelmässä, työ- ja elinkeinotoimiston tiedotuksessa ja kunnan internetsivuilla julkaistulla ilmoituksella. Hakuaika oli 3.3.2023-17.3.2023.

Valtuusto kokouksessaan 12.12.2022 § 63 päätti sivistyspalveluiden organisaatiouudistuksen yhteydessä varhaiskasvatuspalvelujen osalta seuraavaa: varhaiskasvatuspalveluihin lisätään aamu- ja iltapäivätoiminta ja esiopetus 1.8.2023 alkaen, lisäksi varhaiskasvatuspalveluista vastaa 1.4.2023 alkaen varhaiskasvatusvastaava (tehtäväyksikkövastaava). Varhaiskasvatusvastaava vastaa varhaiskasvatuksen tehtäväyksiköstä, talouden suunnittelusta ja kehittää tehtäväyksikön toimintaa sekä vastaa henkilöstöjohtamisesta. Varhaiskasvatusvastaava toimii esimiehenä varhaiskasvatuksen tehtäväyksikössä. Hän vastaa toiminnan, tilojen, kaluston ja alueiden käytöstä.

Varhaiskasvatusvastaavalta edellytetään varhaiskasvatuksen opettajan pätevyyttä, soveltuvaa alemmaa korkeakoulututkintoa ja laaja-alaista tuntemusta varhaiskasvatuksesta. Kokemus esihenkilötyöstä, yhteistyötaidoista sekä tietämys viimeaikaisen varhaiskasvatuspedagogiikan kehityksen tuntemisesta katsotaan eduksi.

Tehtävään haki määräaikaan mennessä kolme henkilöä, Katja Hietala , Kaisa Mella ja Senni Helpiö . Hakijoista kaikki täyttivät tehtävän kelpoisuusehdot hakuasiakirjojen perusteella ja heidät kaikki kutsuttiin haastatteluun. Haastatteluryhmään kuuluvat vt. sivistysjohtaja Päivi Rantakokko, sivistyslautakunnan puheenjohtaja Pirjo Rauhala sekä sivistyslautakunnan jäsen. Haastattelut suoritettiin 20.-21.3.2023 välisenä aikana.

Haastatteluryhmä esittää yksimielisesti koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saatujen tietojen pohjalta tehdyn kokonaisarvion perusteella, että parhaiten viran hakuvaatimuksia vastaa Kaisa Mella . Hänen varalleen valitaan Senni Helpiö .

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta valitsee varhaiskasvatusvastaavan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.4.2023 alkaen Kaisa Mellan ja varalle Senni Helpiön . Perustelut valinnalle ovat koulutus, työkokemus ja haastattelussa saadut tiedon pohjalta tehty kokonaisarvio.

Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.



Palkkaus on KVTES:n mukaan 3 651 €/kk sis TVA-osuuden. Palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaisesti.

Virkaan valittavan tulee ennen valinnan vahvistamista toimittaa hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote uhalla, että valinta muuten raukeaa.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosaiset, palkkatoimisto, varhaiskasvatus



§ 37

Varhaiskasvatuksen virkasuhteen ja nimikkeen muutos

MUODno-2023-180

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rantakokko, Kaisa Mella

paivi.rantakokko@muonio.fi, kaisa.mella@muonio.fi

vt. sivistysjohtaja

Virkasuhteessa oleva vastaava varhaiskasvatuksen opettaja Oili Kajanki on anonut kirjeellään 13.1.2023 vastaavan varhaiskasvatuksen opettajan virasta vapautusta sekä siirtoa varhaiskasvatuksen opettajan työsuhteeseen.

Sivistyspalveluiden organisaatiouudistuksen vuoksi viran muutokset päätettiin ratkaista organisaatiouudistuksen yhteydessä.

Organisaatiouudistus tulee voimaan 1.4.2023 alkaen valtuuston päätöksen 12.12.2022 §63 mukaisesti ja sen myötä vastaavan varhaiskasvatuksenopettajan työtehtävistä osa siirtyy pysyvästi varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävänkuvaan. Näin ollen Kajangin työtehtäväksi muodostuu toistaiseksi varhaiskasvatuksen opettajan tehtävänkuvaa.

Kajanki hyväksyy, että hänet siirretään 1.4.2023 alkaen toistaiseksi vastaavan varhaiskasvatuksen opettajan virasta varhaiskasvatuksen opettajan työsuhteeseen. Nimike muutetaan tehtävänkuvan sekä työsuhteen mukaisesti varhaiskasvatuksen opettajaksi ja palkkaus määräytyy 1.4.2023 alkaen varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän mukaisesti.

Kunnan hallintosäännön (39§) mukaan kunnanhallitus päättää virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että hallitus muuttaa Oili Kajangin virkasuhteen työsuhteeksi 1.4.2023 alkaen. Lisäksi lautakunta esittää edelleen hallitukselle, että Kajangin nimike muutetaan varhaiskasvatuksen opettajaksi 1.4.2023 alkaen. Palkkaus määräytyy OVTES:n osion G mukaisesti, hinnoittelutunnus: 45000044, 2846,87 € sis. TVA:n.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

kunnanhallitus



§ 38

Ruokailun järjestäminen peruskoulussa 1.8.2023

MUODno-2023-170

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rantakokko

paivi.rantakokko@muonio.fi

vt. sivistysjohtaja

Jaksotyöryhmä on suunnitellut koulupäivän aikataulua ensi lukuvuodeksi. Jotta ruokailu saadaan perusopetuksessa järjestettyä, tulee alakoulun jakelukeittiö ja ruokasali ottaa käyttöön. Aikaisempi 60 min oppitunti mahdollisesti ruokailun porrastamisen paremmin kuin 45 min oppitunti.

Marraskuussa 2021 tartuntatautilanteesta johdosta perusopetuksessa oppilaiden ruokailujärjestelyt tuli järjestää uudestaan terveysturvallisuudesta johtuen. Tällöin alakoulun jakelukeittiö ja ruokasali otettiin käyttöön. Peruskoulun henkilökunnalta ja oppilailta tuli paljon positiivista palautetta ruokailujärjestelyistä esim. siirtymiset nopeampia (ei siirtymiä koulujen välillä), jonottaminen vähentyi, ruokailu sujui rauhallisemmin, ei kiirettä, melu vähentyi, ruokailusta muodostui sosiaalinen tilanne (ruokakasvatus). Lisäksi oppilaat söivät paremmin. Oheismateriaaleina perusopetuksen rehtorin kirjelmä 9.2.2022 sekä oppilaskunnan hallituksen esitys 15.2.2022.

Jos ruokailu järjestetään ainoastaan yläkoululla syksyllä 2023, oppilaat viettäisivät ison osan ruokailuun varatusta ajasta jonoissa ei itse ruokailussa, lisäksi ruokailuaika on lyhyt. Ruokailun järjestettäessä osittain alakoululla ja osittain yläkoululla takaa rauhallisemmän ruokailun ja rytmityksen koulupäivään. Perusopetuslaki takaa jokaiselle opetukseen osallistuvalla tarkoituksenmukaisesti järjestetyn ja ohjatun, täysipainoisen sekä maksuttoman aterian jokaisena koulupäivänä. Kouluruokailu on katsottava osaksi koulun opetusta. Nykyisellä järjestelyllä (ruokailu ainoastaan yläkoulun puolella) nämä em. tavoitteet eivät toteudu nyt, kun siirrytään 45 min oppituntiin. Aikatauluehdotus on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Lautakunta esittää elinvoimalautakunnalle, että se aloittaa alakoulun jakelukeittiön ja ruokasalin käyttöönottovalmistelut ja resursoinnit niin, että tilat ovat käytettävissä koulun alkaessa elokuussa 2023.

Muutettu päätösehdotus: Lautakunta esittää elinvoimalautakunnalle yhteistyöryhmää, joka arvioi alakoulun ruokakeittiön resurssit ja arvioi onko tilat käytettävissä koulujen alkaessa elokuussa 2023. Lautakunta nimesi työryhmän lautakunnan jäseneksi Kyllikki Kurjen. Lisäksi sivistyspalveluita edustaa työryhmässä sivistysjohtaja ja/tai perusopetuksen rehtori. Työryhmä kokoontuu viikolla 14.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen.



Tiedoksi

perusopetus, elinvoimapalvelut



§ 39

Tiedoksi merkittävät asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Heikki Tuikka
heikki.tuikka@muonio.fi
toimistos sihteeri

Opetushallitus 202/65/2023
Valtionavustushakemus. Vapaan sivistystyön opintoseteliavustukset 2023.

Taike TKT/159/5499/29023
Hakemus 15.3.2023. Erityisavustukset harvaan asutun maaseudun kulttuuritoimintaan 15.02.2023 - 15.03.2023.

Opetushallitus 106/92/2023
Hakemus 2.3.2023. Koulujen kerhotoiminnan tukeminen ja kehittäminen 2023.

Opetushallitus 77/236/2022.
Päätös 28.2.2023. Valtionavustukset vieraskielisten sekä saamen- ja romanikielisten oppilaiden ja opiskelijoiden esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen järjestämiseen vuonna 2022

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee kyseiset asiat tiedoksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 40

Lautakunnan otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Tuikka

heikki.tuikka@muonio.fi

toimistosihteeri

Kuntalain 92 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirrettyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 18 §:n mukaan asia voidaan ottaa kuntalain 92 §:n mukaisesti lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta hallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido ylempää toimielintä.

Ylemmällä toimielimellä on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kirjastonjohtaja, kulttuurisihteeri

Hankintapäätös:

§ 9 Yhteispohjoismaisen kirjastoauton huoltosopimus, 21.02.2023



Lukion rehtori

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Psykologian ja terveystiedon määräaikaisten tuntiopettajan tehtävän täyttäminen ajalle 1.8.2023-31.7.2024, 17.03.2023

Sivistysjohtaja

§ 15 Lukion ja perusopetuksen matematiikan ja kemian lehtorin viran täyttäminen 1.8.2023 alkaen toistaiseksi, 28.02.2023

§ 16 Perusopetuksen ja lukion matematiikan tuntiopettajan tehtävän täyttäminen 1.8.2023 alkaen toistaiseksi, 28.02.2023

§ 18 Luokanopettajan viran täyttäminen 1.8.2023 alkaen toistaiseksi, 13.03.2023

§ 19 Perusopetuksen erityisopettajan sijaisuuden täyttäminen 1.8.2023-1.6.2024, 13.03.2023

§ 21 Luokanopettajan virkavapaan muutos, 14.03.2023

§ 22 Luokanopettajan viransijaisuuden täyttäminen 1.8.2023-31.7.2024, 17.03.2023

§ 23 Luokanopettajan viransijaisuuden täyttäminen 1.8.2023-1.6.2024, 17.03.2023

Varhaiskasvatusjohtaja

§ 5 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan sijaisuus ajalle 3.10.2023-15.1.2024, 21.02.2023

§ 6 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan sijaisuus ajalle 1.3.2023-2.10.2023, 21.02.2023

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, vt. sivistysjohtaja

Lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan yllä mainittuihin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 41

Sivistysjohtajan katsaus

Päätös

Vt. sivistysjohtaja käsitteli katsauksessaan mm. seuraavia asioita:

- rekrytointitilanne sivistyspalveluissa



§ 42

Muut asiat

Päätös

Vs. perusopetuksen rehtori Paula Ylitalo oli kokouksen alussa kertomassa lautakunnalle kouluruokailuun liittyvistä järjestelyistä.



Oikaisuvaatimus

§35, §36

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan sivistyspalveluihin määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion sivistyslautakunta

Sivistyspalveluiden yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 b

Sähköpostiosoite: sivistys@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan sivistyspalveluista.